

รายงานผลการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

## คำนำ

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการเสนอผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจว่าควรมีการแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมแนวทางการพัฒนาในส่วนใดบ้าง ซึ่งจะส่งผลให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ตลอดจนประชาชนได้รับทราบข้อมูลต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือแผนงานที่ระบุไว้หรือไม่อย่างไร และเพื่อให้การบริหารงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการต่างๆ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน สังคม ประเทศชาติโดยรวมต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑-๓

- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
- วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล
- ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
- เครื่องมือการติดตามและประเมินผล
- ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

## ส่วนที่ ๒ การติดตามแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่

๔-๑๒

- วิสัยทัศน์
- พันธกิจ
- เป้าประสงค์
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่
- บัญชีสรุปงบหน้ารายงานการติดตามและประเมินผล
- บัญชีรายละเอียดแผนงานและผลการดำเนินงานโครงการ
- ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- ตารางแนบผลการดำเนินงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถทำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ตรวจสอบดูว่าแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (Threats) ของแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานโครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน

### วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการ

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นด้านการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรมตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อให้ได้ข้อมูลผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตามโครงการในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ และแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔. เพื่อทราบข้อเสนอเพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานของโครงการตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

## ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

### ๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ มีอำนาจหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ

๑.๒ ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ

๑.๓ รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ เพื่อประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อย ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๑.๔ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

### ๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ได้กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผล โดยประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหา

### ๓. การรายงานผล

คณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงาน และประกาศผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาต่อผู้บริหารท้องถิ่นผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

## เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

๑. แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่

๒. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๓. แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๔. แบบรายงานตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญ คือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาการศึกษาและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมมีปัญหาทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุดตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริงทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๔. ข้อมูลรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๑๖.๒/ ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## ส่วนที่ ๒

### การติดตามแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

การติดตามแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ข้อ ๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้คณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาต่อผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

#### วิสัยทัศน์

“เป็นแหล่งเรียนรู้ คู่คุณธรรม ผู้เรียนมีคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐาน ร่วมสืบสานภูมิปัญญา ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

#### พันธกิจ

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา มีความเป็นไทย ใฝ่เรียนรู้
๒. พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูง สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓. พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมภายในศูนย์ให้สะอาด ปลอดภัย ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้และเอื้อต่อความสมบูรณ์ของสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เข้มแข็งทันสมัย เน้นการมีส่วนร่วมและการสร้างเครือข่าย

#### เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามคุณลักษณะตามวัยที่พึงประสงค์ มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา มีความเป็นไทย ใฝ่เรียนรู้และพร้อมเข้าสู่วิถีกลุ่มประชาคมอาเซียน (ASEAN)
๒. บุคลากรครู/ผู้ดูแลเด็ก/หัวหน้าศูนย์มีศักยภาพสูง สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓. อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมภายในศูนย์มีความสะอาด ปลอดภัย ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้และเอื้อต่อความสมบูรณ์ของสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน
๔. ระบบการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและทันสมัย เน้นการมีส่วนร่วมและการสร้างเครือข่าย

## ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

### ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

- กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กมีพัฒนาการดีสมวัยทั้ง ๔ ด้าน
- กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมให้เด็กกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามกาลเทศะ
- กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์การพัฒนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก
- กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์และสืบทอดประเพณีไทย ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

### ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่นๆ

- กลยุทธ์การพัฒนาจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองและชุมชน
- กลยุทธ์การพัฒนาให้การสนับสนุนและร่วมมือกับชุมชนในกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์และส่วนรวม

### ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสุขภาพอนามัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตใจและสุขนิสัยที่ดี

- กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมและป้องกันควบคุมโรคติดต่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- กลยุทธ์การพัฒนาจัดกิจกรรมสุขอนามัย สร้างเสริมสุขนิสัยสำหรับเด็ก

### ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะในการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์การพัฒนาและปรับปรุง ซ่อมแซม อาคาร สถานที่และภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมในศูนย์
- กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมพัฒนา สื่อ นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกให้อื้อเพียงพอ และสอดคล้องต่อการเรียนรู้

### ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเสริมสร้างประสิทธิภาพสู่ประชาคมอาเซียน

- กลยุทธ์การพัฒนาและส่งเสริมให้เด็กเล็กมีความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนที่เหมาะสม



ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุป

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา

แบบที่ ๑ แบบติดตามผลการดำเนินงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แบบที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาการศึกษา

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีการกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศพด.อบต.บางคนที	ปีที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๖)		ปีที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๗)		ปีที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๘)		ปีที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๙)		ปีที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๗๐)	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ จัดประสบการณ์การเรียนรู้	๑๓	๕๖๔,๒๐๗	๑๑	๕๒๔,๒๐๗	๑๑	๕๒๔,๒๐๗	๑๑	๕๒๔,๒๐๗	๑๑	๕๒๔,๒๐๗
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ มีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่นๆ	๒	๕๒,๐๐๐	๒	๕๒,๐๐๐	๒	๕๒,๐๐๐	๒	๕๒,๐๐๐	๒	๕๒,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน สุขภาพอนามัย สุภาพกาย สุขภาพจิตใจและสุขุมิสมัยที่ดี	๑	๕,๐๐๐	๑	๕,๐๐๐	๑	๕,๐๐๐	๑	๕,๐๐๐	๑	๕,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	๒๖๐,๐๐๐	๓	๒๖๐,๐๐๐	๓	๒๖๐,๐๐๐	๓	๒๖๐,๐๐๐	๓	๒๖๐,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เสริมสร้างประสิทธิภาพสู่ ประชาคมอาเซียน	๑	๑๕๕,๐๐๐	๑	๑๕๕,๐๐๐	๑	๑๕๕,๐๐๐	๑	๑๕๕,๐๐๐	๑	๑๕๕,๐๐๐
รวม	๒๐	๑,๐๓๖,๒๐๗	๑๘	๙๙๖,๒๐๗	๑๘	๙๙๖,๒๐๗	๑๘	๙๙๖,๒๐๗	๑๘	๙๙๖,๒๐๗

แบบที่ ๒/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผลการดำเนินงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒. วัน/ เดือน/ ปีที่รายงาน ตุลาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. การพัฒนาด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้	๑๓	๙
๒. การพัฒนาการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่นๆ	๒	๒
๓. การพัฒนาด้านสุขอนามัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตใจและสุนิภัยที่ดี	๑	๐
๔. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	๐
๕. การพัฒนาด้านเสริมสร้างประสิทธิภาพสู่ประชาคมอาเซียน	๑	๑
รวม	๒๐	๑๒



๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้	๙	๙๐	-	-	-	-	-	-	๒	๑๐๐	๑๑	๑๐๐
๒. การพัฒนาด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่นๆ	๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๑๐๐
๓. การพัฒนาด้านสุขอนามัยสุขภาพกาย สุขภาพจิตใจและสุขนิสัยที่ดี	-	-	-	-	๑	๐	-	-	-	-	๑	๐
๔. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	๓	๐	-	-	-	-	๓	๐
๕. การพัฒนาด้านเสริมสร้างประสิทธิภาพสู่ประชาคมอาเซียน	๑	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑๐๐
รวม	๑๒	๑๐๐	-	-	๒	๐	-	-	๒	๑๐๐	๑๘	๑๐๐

### ส่วนที่ ๓ การเบิกจ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- จำนวนโครงการทั้งหมด ๒๐ โครงการ
- ดำเนินการ จำนวน ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐
- งบประมาณที่ตั้งไว้ในแผน รวม ๑,๐๓๖,๒๐๗ บาท

### ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

#### ๑. ด้านบุคลากร

- บุคลากรไม่มีความรู้เรื่องรายงานการติดตามและประเมินผลฯ

#### ๒. การประชาสัมพันธ์

- การประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการยังไม่ทั่วถึง
- ประชาชนขาดความเข้าใจถึงวิธีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษา

### ส่วนที่ ๕ ข้อเสนอแนะ

#### ๑. การจัดสรรงบประมาณ

- กลั่นกรองโครงการที่จำเป็นลงในแผนพัฒนาการศึกษาและจัดสรรงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ให้สมดุล

#### ๒. การประชาสัมพันธ์

- ควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการดำเนินงานการพัฒนาการศึกษาในด้านต่างๆ

ผลการดำเนินงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลที่ได้รับ
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๙๘๕.๔๐	๑๔.๖๐	เพื่อให้เด็กเกิดความรักและสามัคคีในหมู่คณะ
๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีในโอกาสวันสำคัญต่างๆ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๗๙๕.๐๐	๓,๒๐๕.๐๐	เพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรม
๓	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ประจำปี	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนได้สืบสานประเพณีในท้องถิ่น
๔	โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษาเนื่องในวันเข้าพรรษาประจำปี	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๒๐๐.๐๐	๗,๘๐๐.๐๐	เพื่ออนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรม
๖	โครงการเฝ้าระวังป้องกันเด็กจมน้ำ	๒๐,๐๐๐.๐๐ (โอนเพิ่ม)	๑๕,๙๕๐.๐๐	๔,๐๕๐.๐๐	เพื่อให้เด็กมีทักษะในการป้องกันการจมน้ำ
๗	โครงการหนูๆ รู้ไว้ปลอดภัยไว้ก่อน	๒๐,๐๐๐.๐๐ (โอนเพิ่ม)	๑๐,๓๓๐.๐๐	๙,๖๗๐.๐๐	เด็กเล็กรู้วิธีการเอาตัวรอดจากภัยต่างๆ
๘	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กก่อนวัยเรียนและนักเรียนระดับประถมศึกษา	๒๒,๓๖๖.๐๐ งบอบต.	๑๕,๙๙๙.๔๒	๖,๓๖๖.๕๘	เด็กมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
๙	โครงการจัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับเด็กก่อนวัยเรียนและนักเรียนระดับประถมศึกษา	๖๔,๑๑๖.๐๐ เงินรายได้ สถานศึกษา	๖๔,๑๑๖.๐๐	๐.๐๐	เด็กได้รับประทานอาหารครบทั้ง ๕ หมู่
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๘๗,๗๒๕.๐๐	๖๖,๖๓๑.๐๐	๒๑,๐๙๔.๐๐	สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสุขภาพอนามัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตใจและสุนิษย์ที่ดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลที่ได้รับ
๑	โครงการสนับสนุน วัสดุและอุปกรณ์งานบ้านงานครัวที่ถูกสุขลักษณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๐๖.๕๔	๙๓.๔๖	มีวัสดุงานบ้าน งานครัวและวัสดุอื่นๆที่ถูกสุขลักษณะ



ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลที่ได้รับ
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐ โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๗,๓๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐	เพื่อให้บุคลากรมีทักษะศักยภาพและประสบการณ์ในการทำงาน
๒	โครงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตลอดจน ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๔,๗๙๙.๐๐	๕,๒๐๑.๐๐	สถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีศักยภาพในการบริหารจัดการการเรียนการสอน
๓	โครงการพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ด้านการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	-	-	-	ไม่มีการเบิกจ่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเสริมสร้างประสิทธิภาพสู่ประชาคมอาเซียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลที่ได้รับ
๑	อุดหนุนโครงการเรียนรู้สู่อาเซียน	๑๗๔,๐๐๐.๐๐	๑๗๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	สนับสนุนงบประมาณเพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และมีประสิทธิภาพ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

---

ด้วย กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจาก  
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ ในคราวที่ประชุมฯ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวเรณู เล็กนิมิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ  
เรื่อง ประชุมร่างรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (อาคารสีฟ้า)

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวเรณู เล็กนิมิตร	ประธานกรรมการ	เรณู เล็กนิมิตร	
๒.	นางสมศรี ธีระพิบูลย์	กรรมการ	สมศรี ธีระพิบูลย์	
๓.	นายสำราญ ฮกสุน	กรรมการ	สำราญ ฮกสุน	
๔.	นางคณินิจ ดวงภุมเมศ	กรรมการ	คณินิจ ดวงภุมเมศ	
๕.	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางคนทีใน	กรรมการ	พริภา บุศยรัตน์	
๖.	นายโอภาส ลิ้มสุวรรณ	กรรมการ	โอภาส ลิ้มสุวรรณ	
๗.	นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ	กรรมการ	นวรรตน์ ผ่องพุทธ	
๘.	นางเอี่ยมวรรณ มีเย็น	กรรมการ/เลขานุการ	เอี่ยมวรรณ มีเย็น	
ผู้เข้าร่วมประชุม				
๑.	นางสาวอรทัย เจียมใจ	นักวิชาการศึกษาฯ	อรทัย เจียมใจ	
๒.	นางสาวเสาวลักษณ์ กนกวรรณ	ผช.จพง.ธุรการ	เสาวลักษณ์ กนกวรรณ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ดิฉัน นางสาวเรณู เล็กนิมิตร ประธานฯกล่าวและดำเนินการประชุมฯ มีผู้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้ ดิฉันขอเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓

นางสาวเรณู เล็กนิมิตร  
ประธานฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ดิฉันขอแนะนำให้ที่ประชุมรับทราบว่า ขณะนี้เราผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางคนทีในใหม่มา ดิฉันขอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนแนะนำตัวค่ะ

นางพริภาฯ...



นางพรนิภา บุศยรัตน์  
กรรมการ

ดิฉันนางพรนิภา บุศยรัตน์ มาเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางคนที่ในฯ ค่ะ ดิฉันขอเล่าที่มานะค่ะ ดิฉันเป็นรองผู้อำนวยการอยู่ที่โรงเรียนเมืองค่ะ และได้ไปสอบผู้อำนวยการ และดิฉันก็สอบได้ที่ ๑ และได้เลือกมาลงเป็นผู้อำนวยการที่โรงเรียนวัดบางคนที่ในฯ ดิฉันยังใหม่และยังต้องเรียนรู้ถึงบริบทของโรงเรียนค่ะ

นางสาวเรณู เล็กนิมิตร  
ประธานฯ

ต่อไประเบียบวาระที่ ๓

๓.๑ ร่วมพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดิฉันขอให้เลขานุการชี้แจงรายละเอียดให้กับ คณะกรรมการเรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายโอภาส ลิ้มสุวรรณ  
กรรมการ

ครับ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนที่ ๑ บทนำ ข้อมูลทั่วไป ก็จะมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุป รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา แบบที่ ๑ แบบติดตามผลการดำเนินงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ส่วนที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์การพัฒนาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.บางคนที่ มี ๕ ยุทธศาสตร์ คือ ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดประสบการณ์ ปีที่ ๑ มี ๑๓ โครงการ ปีที่ ๒ ๑๑ โครงการ ปีที่ ๓ ปี มี ๑๑ โครงการ ปีที่ ๔ มี ๑๑ โครงการ ปีที่ ๕ มี ๑๑ โครงการงบประมาณ ปีที่ ๑ มี ๑๓ โครงการ เป็นเงิน ๕๖๔,๒๐๗ บาท ส่วนปีที่ ๒ -๕ จำนวนโครงการ ๑๑ โครงการเป็นเงิน ๕๒๔,๒๐๗ บาท ต่อไปแบบที่ ๒/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผลการดำเนินงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผน ๑๓ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ ๙ โครงการ ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่นๆ จำนวนโครงการที่อยู่ในแผน ๒ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ ๒ โครงการ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสุขอนามัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตใจและสุขนิสัยที่ดี จำนวนโครงการที่อยู่ในแผน ๑ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ ๐ โครงการ มี ๑ โครงการ แต่ไม่มีโครงการมีแต่มีการดำเนินการแต่มีการเบิกจ่าย ซึ่งเป็นรายจ่ายประจำในกองการศึกษาแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปปฏิบัติงานหมวดค่าวัสดุ ประเภทงานบ้านงานครัว ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน ๓ โครงการ จำนวนโครงการที่ปฏิบัติ ๐ โครงการ ที่ไม่มีเพราะ ๓ โครงการ ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา คือ ส่งครูไปอบรม

๒.โครงการฯ...

๒. โครงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับสถานศึกษา เราไม่ได้เบิกจ่าย (เราไปเบิกในข้อบัญญัติ) ๓. โครงการปรับปรุงอาคาร ไม่ได้เบิก เพราะยังไม่มี การซ่อมแซมอาคาร ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาส่งเสริมสร้างประสิทธิภาพสู่ประชาคมอาเซียน จำนวนโครงการที่อยู่ในแผน ๑ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ ๑ โครงการ รวมทั้งหมด ๒๐ โครงการ โครงการที่ปฏิบัติ ทั้งหมด ๑๒ โครงการ อีก ๘ โครงการมีทั้งยังไม่ได้เบิกกับเบิกในข้อบัญญัติ แต่ไม่มีโครงการต่อไปเป็นผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ โครงการที่เสร็จสิ้น จำนวน ๙ โครงการ ร้อยละ ๙๐ จากจำนวนโครงการ ๑๑ โครงการ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่นๆ โครงการที่เสร็จสิ้น จำนวน ๒ โครงการ ร้อยละ ๑๐๐ จากจำนวนโครงการ ๒ โครงการ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสุขอนามัย สุขภาพ กาย สุขภาพจิตใจและสุขนิสัยที่ดี โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ ร้อยละ - จากจำนวนโครงการ ๑ โครงการ คิดเป็น ร้อยละ - ๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ ร้อยละ - จากจำนวนโครงการ ๓ โครงการ คิดเป็น ร้อยละ - ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมสร้างประสิทธิภาพสู่ประชาคมอาเซียน โครงการที่เสร็จสิ้น จำนวน ๑ โครงการ ร้อยละ ๑๐๐ จากจำนวนโครงการ ๑ โครงการ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ รวมทั้งสิ้น จำนวนโครงการ ๑๒ โครงการที่แล้วเสร็จ ๒ โครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ และจำนวนโครงการที่เพิ่มเติมอีก ๒ โครงการ รวมจำนวนโครงการทั้งหมด ๑๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ต่อไปผมขอให้ครูได้กล่าวถึง ผลการดำเนินงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครับ

นางเอี่ยมวรรณ มีเย็น  
เลขานุการ

ค่ะ ผลการดำเนินงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่ะ

- ยุทธศาสตร์ที่๑ การพัฒนาด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ มีทั้งหมด ๙ โครงการ ๑. โครงการวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไป ๒๙,๙๘๕.๔๐ บาท คงเหลือ ๑๔.๖๐ บาท ผลที่ได้รับ เพื่อให้เด็กได้เกิดความสุข สนุก ความสามัคคีในหมู่คณะ ๒. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทาง ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีในโอกาสวันสำคัญต่างๆงบประมาณที่ได้รับ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไป ๑๖,๗๙๕.๐๐ บาท คงเหลือ ๓,๒๐๕.๐๐ บาท ผลที่ได้รับ เพื่อ สืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรม ๓. โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์บั้งไฟบั้งไฟบั้งไฟ งบประมาณที่ได้รับ ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไป ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท ผลที่ได้รับ เพื่อให้ประชาชนได้สืบสานประเพณีในท้องถิ่น

๔.โครงการฯ...



๔. โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษาเนื่องในวันเข้าพรรษาประจำปีงบประมาณที่ได้รับ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไป ๑๒,๒๐๐ บาท คงเหลือ ๗,๘๐๐ บาท ผลที่ได้รับเพื่ออนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรม ๕. โครงการเฝ้าระวังป้องกันเด็กจมน้ำงบประมาณที่ได้รับ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไป ๑๕,๙๕๐ บาท คงเหลือ ๔,๐๕๐ บาท ผลที่ได้รับเพื่อให้เด็กมีทักษะในการป้องกันการจมน้ำ ๖. โครงการหนูรู้ไว้ปลอดภัยไว้ก่อน งบประมาณที่ได้รับ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไป ๑๐,๓๓๐ บาท คงเหลือ ๙,๖๗๐ บาท ผลที่ได้รับ เด็กเล็กรู้วิธีเอาตัวรอดจากภัยต่างๆ ๗. โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กก่อนวัยเรียนและนักเรียนระดับประถมศึกษา งบประมาณที่ได้รับ ๒๒,๓๖๖ บาท เบิกจ่ายไป ๑๕,๙๙๙.๔๒ บาท คงเหลือ ๖,๓๖๖.๕๘ บาท ผลที่ได้รับ เด็กมีสุขภาพแข็งแรง ๘. โครงการจัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับเด็กก่อนวัยเรียนและนักเรียนระดับประถมศึกษา งบประมาณที่ได้รับ ๖๔,๑๑๖ บาท เบิกจ่ายไป ๖๔,๑๑๖ บาท คงเหลือ - บาท ผลที่ได้รับ เด็กมีสุขภาพแข็งแรง ๙. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบประมาณที่ได้รับ ๘๗,๗๒๕ บาท เบิกจ่ายไป ๖๖,๖๓๑ บาท คงเหลือ ๒๑,๐๙๔ บาท ผลที่ได้รับ สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณที่ได้รับ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไป ๑๗,๓๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๗๐๐ บาท ผลที่ได้รับ เพื่อให้บุคลากรมีทักษะศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเสริมสร้างประสิทธิภาพสู่ประชาคมอาเซียน งบประมาณที่ได้รับ ๑๗๔,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไป ๑๗๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท ผลที่ได้รับ สนับสนุนงบประมาณเพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และมีประสิทธิภาพ

นางสาวเรณู เล็กนิมิตร  
ประธานฯ

เนื่องจากเป็นเรื่องใหม่ของกองการศึกษา ยังอาจมีข้อผิดพลาด แต่เราค่อยๆทำก็  
คงจะดีขึ้น ผอ.มีอะไรเพิ่มเติมมั๊ยคะ

นางพรนิภา บุคยรัตน์  
กรรมการ

ค่ะ ตอนนี่ยังไม่ได้ทำอะไรนะคะ เพราะเพิ่งมารับตำแหน่งใหม่ ยังไม่ได้เจอกับเด็กๆ  
เลยคะ ขออนุญาตศึกษาข้อมูล และการพบปะกับนักเรียนก่อนนะคะ

นางสาวเรณู เล็กนิมิตร  
ประธานฯ

ได้ค่ะ ท่านใดมีอะไรจะเสนอแนะมั๊ยคะถ้าไม่มี ขอมติเห็นชอบด้วยคะ

มติที่ประชุม

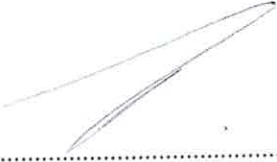
เห็นชอบ




ระเบียบวาระที่ ๔  
นางสาวเรณู เล็กนิมิตร  
ประธานฯ

ปิดประชุม ๑๔.๓๐ น.

เรื่องอื่นๆถ้ามี  
มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอ เรื่องอื่นๆต่อที่ประชุมหรือไม่คะ ถ้าไม่มีดิฉันขอ  
ขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้และขอปิดการประชุม ณ บัดนี้

ลงชื่อ..........ผู้จัดบันทึกทำรายงานการประชุม  
(นางเอี่ยมวรรณ มีเย็น)  
เลขานุการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวเรณู เล็กนิมิตร)  
ประธานฯ

